

Handleiding bij de format-overeenkomst 'financieel begunstigde' (vroeger: 'toelagetrekker')

Dit document overloopt onderwerpen waarover best afspraken gemaakt worden bij het aangaan van een samenwerking tussen kunstenaar en financieel begunstigde.

We gebruiken de term financieel begunstigde in deze overeenkomst, in de kunstensector is de term 'toelagetrekker' breder ingeburgerd. Ze betekenen echter hetzelfde, maar sinds 2023 wordt door de administratie de term financieel begunstigde gebruikt.

Niet alle behandelde onderwerpen in deze format-overeenkomst, zijn in elke samenwerking relevant. De artikels (of onderdelen van artikels) die niet van toepassing zijn in je samenwerking, kunnen natuurlijk geschrapt worden.

*De onderdelen in het **rood**, moeten worden ingevuld of zijn keuzeopties. De onderdelen **[in het rood en tussen vierkante haakjes]**, kunnen geschrapt als ze niet van toepassing zijn.*

MODEL Samenwerkingsovereenkomst: kunstenaar en Financieel begunstigde.

Tussen de ondergetekenden,

1) **XXXXXXXXXX**

Adres:

Wettelijk vertegenwoordigd door

Hierna genoemd de 'Financieel begunstigde'

[in geval er ook gewerkt wordt met het tax-sheltersysteem, wordt de term 'financieel begunstigde' in het volledige document vervangen door 'producent']

En

2) **XXXXXXXXXX**

Adres:

Hierna genoemd de 'Kunstenaar'

Hierna genoemd de 'Partijen'.

Wordt overeengekomen wat volgt:

Art. 1: Voorwerp

Onderhavige overeenkomst betreft het project '**NAAM project**' van de Kunstenaar.

De bijzonderheden van het project, waaronder minstens de begroting van het project, worden beschreven in de bijlage aan deze overeenkomst en maken er integraal deel van uit.

Elke wijziging van de overeenkomst en/of de bijlagen vereist het akkoord van beide partijen en desgevallend een nieuwe onderhandeling.

Art. 2: Financiële voorwaarden

Alle subsidies, coproductiebedragen, voorverkoop of andere financiële bijdragen met betrekking tot het project ontvangen door de Kunstenaar, worden beheerd door de financieel begunstigde in samenwerking met de Kunstenaar.

Al deze inkomsten, waaronder de eventuele projectsubsidie aangevraagd in naam van de Kunstenaar, worden gestort op rekeningen van de financieel begunstigde:

De financieel begunstigde ontvangt als vergoeding voor het beheer van het project:% [kan ook 0% zijn] (excl. OF incl. BTW) van het totale **project en/of tour** budget vermeld in het oorspronkelijke budget [voor de subsidieaanvraag].

De financieel begunstigde draagt de kosten **wel/niet** voor:

- Verplichte **arbeidsongevallenverzekering** voor werknemers in loondienst van het project
- Administratieve bijdrages voor het **sociaal secretariaat** voor medewerkers in loondienst
- **Boekhoudkosten** van het project
- [Aan te vullen afhankelijk van het project]

De financieel begunstigde waakt erover dat de vooropgestelde begroting gevolgd wordt en dat het project zonder verlies afgerekend wordt. De financieel begunstigde draagt de verantwoordelijkheid voor de correcte financiële afhandeling. De Kunstenaar maakt geen kosten zonder uitdrukkelijke toestemming van de financieel begunstigde. Artistieke en zakelijke keuzes die impact hebben op het budget, de ontvangen subsidie [en de eventuele taks-sheltermiddelen], worden in gezamenlijk overleg gemaakt.

De financieel begunstigde is **wel/niet/gedeeltelijk/gemengd** btw-plichtig. Dit houdt in dat alle begrotingen en afrekeningen **wel/niet/deels** rekening houden met btw. Bovendien moeten alle kosten die gemaakt worden in het kader van dit project, gestaafd worden met de nodige bewijsstukken die idealiter een factuur zijn waarop de eventuele btw apart is vermeld.

Na akkoord van beide partijen kan het project gerealiseerd worden met een verlieslatende begroting. In dat geval wordt in onderling overleg besproken hoe het verlies kan worden opgevangen, waarbij moet worden uitgeklaard wie zich garant stelt om de deficitaire kosten te dragen.

Indien er een positief saldo is van het project (niet van de projectsubsidie), dan wordt onderling besproken hoe er met dat positieve saldo wordt omgegaan. **Let op**, bij een projectsubsidie kan het besteedde bedrag niet minder zijn dan het toegekende subsidiebedrag.

Tijdens de creatie zal de financieel begunstigde de Kunstenaar op regelmatige basis een financiële stand van zaken bezorgen.

De financieel begunstigde verbindt er zich toe een definitieve afrekening te bezorgen en dit ten laatste twee maanden na het eind van het project zoals opgenomen in deze overeenkomst.

[Art. 3: Financiële voorwaarden in het kader van Taks-shelter (optioneel)]

Beide partijen zijn zich bewust van de wettelijk vastgelegde termijnen en de voorwaarden ivm Taks shelter.

Als er via de producent taks-shelter voor het project wordt aangevraagd, draagt de Kunstenaar het recht op eerste publieke bekendmaking exclusief over aan de producent en dit **voor periode xxx en territorium xxx.**

Art. 4: Aankopen met projectsubsidiemiddelen

Let op: het gaat hier over de projectsubsidiemiddelen.

Aankopen van duurzame goederen in het kader van een projectsubsidie kunnen slechts voor de duur van het lopende project in rekening worden gebracht bij de afrekening.

Aankopen van duurzame goederen die kaderen binnen een project, moeten aangekocht worden door de financieel begunstigde. Deze goederen maken deel uit van de balans van de financieel begunstigde, en volgen de boekhoudkundige afschrijvingsregels van de vzw. Uitzonderingen hierbij zijn duurzame goederen die na afloop van het project niet meer bruikbaar zijn.

In een aparte overeenkomst wordt per aangekocht duurzaam goed bepaald:

- hoe er wordt omgegaan met het verdere gebruik tijdens de afschrijvingsperiode van het duurzame goed.
- of het goed wordt overgedragen aan de Kunstenaar of op de balans van de organisatie blijft.

[Art. 5: Vergoedingen van medewerkers en tewerkstellingsverplichtingen]

De financieel begunstigde wordt de officiële werkgever en opdrachtgever van de medewerkers aan het project, en staat in voor het nakomen van de verplichtingen in het kader van de arbeidswetgeving. De kunstenaar is zich bewust van die wetgeving en staat mee in voor de correcte opvolging ervan.

Tewerkstelling van medewerkers aan het project moet gebeuren met aandacht voor correct personeelsbeleid, waaronder het integriteitsbeleid, het veiligheidsbeleid, het werken met een vertrouwenspersoon, etc. **[Desgewenst concreet in te vullen met de kanalen die ter beschikking zijn voor de medewerkers.]**

De partijen onderschrijven de principes van 'fair practices' en 'fair pay', zoals uitgewerkt op www.Juistisjuist.be.

Alle medewerkers aan het project worden correct verloond voor hun werk, in lijn met de cao's binnen het geldende paritaire comité en rekening houdend met hun anciënniteit.

Medewerkers worden zo veel mogelijk rechtstreeks in dienst genomen door de Producent (via payroll). Voor zelfstandigen en medewerkers die via een SBK werken, wordt een vergoeding voorzien in lijn met de geldende barema's binnen de toepasselijke cao's.]

Art. 6: Verplichtingen van de Financieel begunstigde

De Financieel begunstigde verbindt zich er toe de volgende taken te vervullen

I. Aanvraag projectsubsidie

- Opstellen van de projectbegroting in het kader van de aanvraag van een projectsubsidie Kunstendecreet.

II. Preproductie

- Opstellen van het definitief projectbudget na de bekendmaking van de subsidietoekenning.

III. Productie

- *Opstellen van de productieplanning*
- *Begeleiden van de zoektocht naar geschikte artistieke en niet-artistieke medewerkers, technici, leveranciers, repetitieruimte, ...*
- *Praktisch ondersteunen van het werkproces en organisatie van de eventuele residenties (vervoer, transport, verblijf, ...)*
- *De Financieel begunstigde verzorgt niet [het transport van materiaal, technische communicatie van het project, kostuumopslag, onderhoud en herstellingen aan kostuums, ...] in het kader van het project. Deze kost is ten laste van het projectbudget.*

IV. Administratief beheer

- *Opstellen, onderhandelen en afsluiten van:*
 - *Contracten met medewerkers aan het project.*
 - *Contracten met de coproducten, partners en presentatie plekken.*
- *Opmaken kleine dagvergoedingen, onkostennota's, kilometervergoedingen, per-diems, etc.*
- *Verzekeringen voor de personen en het materiaal.]*

V. Financieel beheer

- Beheren en opvolgen van de begroting en de financiële administratie.
- Opvolgen van de boekhouding van het project.
- Opstellen van het financieel verslag van de projectsubsidie.

VI. Postproductie & spreiding

- *Uitwerken van het spreidingsplan, afgestemd op de inhoud van het project, in samenwerking met de kunstenaar.*

VII. Tourmanagement

- *Onderhandelen van de uitkoopsommen, opstellen en afsluiten van de tourcontracten.*
- *Aanvragen en opvolgen van internationale reissubsidies.*
- *Organiseren en coördineren van tournees (transport & reis, accommodatie, catering/per diems, loonadministratie, verzekeringen...)]*

Art. 7: Verplichtingen van de Kunstenaar

De Kunstenaar verbindt zich ertoe de Financieel begunstigde geregeld op de hoogte te houden van de evolutie van het project zodat zij haar verplichtingen kan realiseren in de beste omstandigheden. Hij verbindt zich ertoe de Financieel begunstigde op de hoogte te stellen over de financiële stand van zaken.

De Kunstenaar stemt ermee in dat zowel de naam van de Kunstenaar als de naam van het project kunnen worden gebruikt in alle communicatie door de Financieel begunstigde, ook na het aflopen van deze overeenkomst.

[De Kunstenaar zal aan de Financieel begunstigde het nodige basismateriaal leveren voor de realisatie van haar verplichtingen binnen een op voorhand afgesproken termijn (o.a. planning, beschikbaarheid van de ploeg, tekstmateriaal, biografische informatie, foto's, ...).

Elke onderhandeling over het project die plaatsvindt in afwezigheid of zonder voorafgaand akkoord van de Financieel begunstigde zal nietig worden verklaard.

De kunstenaar levert communicatiemateriaal aan, dat bruikbaar is op verschillende media. Dit moet bestaan uit een promotietekst en rechtenvrij beeldmateriaal.]

De Kunstenaar bezorgt tijdig een inhoudelijk verslag ivm de toegekende projectsubsidie.

[De Kunstenaar geeft de Financieel begunstigde toegang tot KIOSK wanneer deze hierom vraagt. - Opgelet enkel indien de Financieel begunstigde ook als vertegenwoordiger is aangemaakt bij de aanvraag van het dossier]

Art. 8: Duur van de overeenkomst

De duur van deze overeenkomst gaat in op datum van ondertekening en loopt tot na de afrekening van het project. [Met uitzondering van projecten waar taks-shelter in is opgenomen, daar loopt de periode van deze overeenkomst samen met de periode van de taks-shelter overeenkomst.]

Art. 9: Exclusiviteit

Deze overeenkomst is niet exclusief in hoofde van de Financieel begunstigde. De Financieel begunstigde behartigt ook de belangen van andere artiesten en projecten.

Deze overeenkomst is exclusief in hoofde van de Kunstenaar: de Kunstenaar heeft niet het recht om, zonder formele goedkeuring van de Financieel begunstigde, gelijkaardige overeenkomsten, voor hetzelfde project en voor de taken toevertrouwd aan de Financieel begunstigde, met derden te ondertekenen.

Art. 10: Intellectuele eigendomsrechten

De Kunstenaar is eigenaar van de intellectuele eigendomsrechten op de creatie en verantwoordelijk voor de exploitatie ervan, **[met uitzondering van het recht op publieke bekendmaking in geval er gewerkt wordt met het systeem van taks-shelter (artikel 3)]**.

De Financieel begunstigde int geen auteursrechten. De kunstenaar maakt afspraken over de inning van auteursrechten met eventuele medeauteurs en een auteursvereniging voor inning van de rechten.

Art. 11: Vervroegde verbrekings- en annulatievoorwaarden

Als de **Kunstenaar** zich niet houdt aan de contractuele afspraken volgens de bepalingen vastgelegd in deze overeenkomst en haar bijlagen, wordt de Kunstenaar geacht contractbreuk te hebben begaan, en zal de Financieel begunstigde recht hebben op een terugbetaling van alle reeds door hem gedane uitgaven, na voorlegging van een gedetailleerd overzicht, samen met de nodige bewijsstukken.

Indien de **Financieel begunstigde** de in deze overeenkomst en haar bijlagen vastgelegde verplichtingen niet naleeft, wordt de Financieel begunstigde geacht contractbreuk te hebben begaan, en zal de Kunstenaar recht hebben op een schadevergoeding van de reeds door hem aangegane kosten i.v.m. het project, na voorlegging van een gedetailleerd overzicht, samen met de nodige bewijsstukken.

Om overmacht te kunnen invoeren, waardoor partijen niet gehouden zijn tot het nakomen van hun contractuele afspraken in deze overeenkomst noch enige schadevergoeding daarvoor dienen te betalen, moeten er drie voorwaarden vervuld zijn: 1) het moet gaan om een onvoorzienbare gebeurtenis, 2) die buiten de wil van partijen ligt en 3) die de uitvoering tijdelijk of definitief onmogelijk maakt.

In geval van overmacht zullen de partijen in onderling overleg en te goeder trouw een alternatieve oplossing zoeken. Dit is echter een inspanningsverbintenis, geen resultaatsverbintenis.

Situaties als een pandemie en/of overheidsmaatregelen (ter bescherming van de volksgezondheid) worden bestempeld als geval van overmacht.

[Tip: je kan in de bijlagen bij de overeenkomst afspraken maken over de schadevergoeding/te vergoeden kosten bij contractbreuk en desgevallend situaties die wel of geen overmacht uitmaken concretiseren.]

Art.12: Gemeenschappelijke bepalingen

Deze overeenkomst behelst het volledige akkoord tussen de partijen en vervangt elk vroeger akkoord alsook alle eerder vastgelegde garanties of verklaringen door de partijen.

De bijlagen aan het contract maken eveneens deel uit van de overeenkomst. Zij kunnen slechts gewijzigd of vervuld worden bij uitdrukkelijk geschreven akkoord van beide partijen.

Bij geschillen in verband met deze overeenkomst zijn enkel de rechtbanken van het arrondissement bevoegd, doch enkel na uitputting van alle pogingen tot een minnelijke schikking.

Opgemaakt te, op....., in twee originele exemplaren, waarvan elke partij erkent er één ontvangen te hebben.

Voor de Financieel begunstigde,

Voor de Kunstenaar,