Contact

Bezoekruimte Hasselt

Rozenstraat 28
011 85 99 20
bezoekruimte.hasselt@cawlimburg.be

Bezoekruimte Genk

Molenstraat 60B
089 35 43 26
bezoekruimte@cawlimburg.be

Aanmelden

Aanmeldingen gebeuren telefonisch via de bezoekruimte in Genk.
We zijn hiervoor op dinsdag tussen 9 u. en 12 u. bereikbaar.

Meer informatie

Ga naar www.caw.be.

CAW

www.caw.be

V.U.: CAW Limburg · Stoffelsbergstraat 4, 3600 Genk · datum uitgave: 02/2020

Bezoekruimte

CAW versterkt welzijn

De bezoekruimte helpt bij het contact tussen ouder en kind

In de bezoekruimte ontmoeten ouders en kinderen elkaar als de uitoefening van het omgangsrecht moeilijk verloopt. Ook grootouders of belangrijke derden kunnen er terecht voor contactherstel.

De medewerkers bieden omgangsbegeleiding tijdens het contactherstel. Ze zorgen ervoor dat het bezoek op een zo goed mogelijke manier verloopt.

Het doel is om de relatie tussen ouders en kinderen te herstellen. De bezoekruimte geeft een kans om een begin te maken van een hernieuwd contact.

Voor wie?

De bezoekruimte is er voor persoonlijk contact van minderjarige kinderen met:

- ouders
- grootouders
- broers en zussen
- andere personen die belangrijk voor het kind zijn

Omdat elk kind recht heeft met beide ouders op regelmatige basis persoonlijke betrekkingen en rechtstreeks contact te onderhouden (art. 9-3 VN-verdrag inzake de Rechten van het Kind).

Hoe aanmelden?

Aanmelden kan:

- **vrijwillig**
- na een **vonnis** van de rechtbank

Alle betrokken (groot)ouders moeten de begeleiding aanvaarden. Daarna start de intakeprocedure.

Intakeprocedure

Tijdens de procedure peilen we naar het **engagement** van beide ouders en verkennen we de **betekenis van de contactbreuk**.

Daarnaast krijgen de ouders zicht op **wat wij voor hen doen**. Een medewerker legt hen de werking uit en bereidt samen met hen de bezoeken zorgvuldig voor. De medewerker organiseert ook een **kennismaking met de kinderen** of een gesprek.

De bezoeken

Bezoeken tussen kinderen en bezoekouder vinden in principe **om de 14 dagen** plaats. We starten met een bezoek dat **1 uur** duurt. Het contact vindt plaats **in aanwezigheid van een medewerker** van de bezoekruimte.

Als het contact goed verloopt, bouwen we de aanwezigheid van de medewerker af en breiden we de bezoekmomenten uit.

We evalueren deze contacten regelmatig met beide (groot)ouders en de kinderen.

Wist je dat

- De tussenkomst van de bezoekruimte is **tijdelijk**. Het is de bedoeling dat de ouders daarna zelfstandig tot een omgangsregeling komen.
- We bieden ook **oudschapsbegeleiding en -bemiddeling** aan. Met dit aanbod willen we ouders ondersteunen om de communicatie te verbeteren en een omgangsregeling uit te werken.
- De hulpverlening is **gratis**.
- We streven samen met de ouders naar een evenwichtige ouder-kindrelatie en positief ouderschap. **Het kind staat centraal.**
- De bezoekruimte stelt zich **onafhankelijk** op in de samenwerking met het gerecht en hulpverleners. We treden niet op in plaats van deze instanties. De bezoekruimte kan begeleiding weigeren, opschorten of stopzetten onder bepaalde voorwaarden.
- Bij **gerechtelijke verwijzing** stuurt de bezoekruimte een **verslag** door naar de verwijzende instantie. In het verslag staan **alleen feitelijke gegevens** van het bezoek (bv. uur, plaats, datum en aanwezigen). Het verslag bevat geen inhoudelijke informatie over het bezoek. We zijn gebonden aan het **beroepsgeheim**.