

Algemene voorwaarden Studio Tarmac

Artikel 1: Reservatie en gebruik ruimte Tarmac

Artikel 1.1: Geldigheid

- Deze algemene voorwaarden zijn geldig voor academiejaar 2020-2021.
- De algemene voorwaarden en verbruikskosten kunnen ten allen tijde herzien worden.

Artikel 1.2: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Tarmac: de polyvalente ruimte op het gelijkvloers op de site GATE15.
- De gebruiker: een persoon, organisatie of vereniging die de ruimte Tarmac gebruikt.
- STAN: de exploitant van Tarmac.

Artikel 1.3: Voorwerp van de algemene voorwaarden

- Dit document bepaalt de voorwaarden voor het gebruik van de infrastructuur van de ruimte Tarmac, Kleine Kauwenberg 15, 2000 Antwerpen.
- Deze algemene voorwaarden bundelen de afspraken vermeld in het retributiereglement en het praktisch afsprakenkader van A-IVA Antwerpen studentenstad alsook andere regelgeving met betrekking tot het ter beschikking stellen van ruimtes.
- STAN geeft toelating tot het gebruik van ruimte Tarmac.
- De algemene voorwaarden maken onlosmakelijk deel uit van de toelating.
- Bij het gebruiken van de ruimte keurt de gebruiker de afspraken en de algemene voorwaarden goed.
- Onderverhuuring en overdracht van het gebruiksrecht aan anderen zijn niet toegelaten.
- STAN behoudt het recht om activiteiten te weigeren.

Artikel 1.4: Aard van de activiteiten

Omdat zaalverhuur in GATE15 tijdens deze coronatijd niet mogelijk is, richt STAN ruimte Tarmac tijdelijk voltijds in als Studio Tarmac. Studio Tarmac wordt aangewend als een technisch ingerichte en akoestisch afgesloten studio voor:

- opnames;
- podcasts;
- live uitzendingen;

Bijkomend kan de ruimte niet gebruikt worden voor volgende activiteiten of doeleinden:

- Activiteiten die overlast veroorzaken aan de andere gebruikers of aan de omgeving van STAN.
- Cantussen.
- Religieuze erediensten.

- Activiteiten van politieke partijen, kandidaten of derden die propaganda willen maken voor politieke partijen of kandidaten tijdens de sperperiode (40 dagen) voor de lokale, provinciale en parlementsverkiezingen.
- Evenementen met een discriminerend karakter of waar bepaalde overtuigingen en boodschappen worden verkondigd die indruisen tegen het algemeen belang.
- Elke activiteit die indruist tegen de openbare orde, veiligheid en goede zeden.

Artikel 1.5: Gebruik van de ruimte Tarmac

- Tijdens de coronapandemie gelden er andere voorwaarden wat betreft het maximaal aantal toegelaten personen. STAN beroept zich hiervoor op de sectorprotocollen en de federale en lokale coronamaatregelen.
- Het maximaal aantal toegelaten personen in de ruimte is 4.¹
- Bij overschrijding van het maximaal toegelaten personen heeft STAN het recht om de activiteit stop te zetten. De gebruiker heeft geen recht op schadevergoeding.
- Het gebruik van het materiaal is gratis. De lijst van beschikbaar materiaal is raadpleegbaar op onze website: <https://www.stanstan.be/zaal-huren/>.

Artikel 1.6: Gebruikers

(Retributiereglement 17/12/2019, artikel 3)

- Studenten die studeren aan een Antwerpse universiteit of hogeschool en Antwerpse studentenorganisaties zijn de prioritaire doelgroep voor het gebruik van Tarmac.
- Doctoraat studenten vallen voor de verhuur niet onder de categorie 'student'.
- De gebruiker moet minimaal 18 jaar oud zijn.

Artikel 1.7: Retributie

(Retributiereglement 17/12/2019, artikel 4)

STAN hanteert verschillende tarieven:

- Alle tarieven zijn terug te vinden in het retributiereglement.
- Er geldt een minimum gebruik van 3 uur.
- Voor Studio Tarmac geldt een maximaal gebruik van 2 halve dagen per week tenzij anders afgesproken.
- Tijdens de coronapandemie gelden andere maatregelen voor de beschikbaarheid van zaal Tarmac. STAN beroept zich hiervoor op de geldende sectorprotocollen en de federale en lokale coronamaatregelen. De ruimte wordt elke dag ter beschikking gesteld, ook in het weekend, tussen 9u en 23u.
- De tarieven gelden voor 1 uur gebruik. Hou rekening met opbouw en afbraak (zorg dat je de tijd voor opbouw en afbraak mee reserveert).
- De gereserveerde uren worden aangerekend, zelfs bij vervroegde beëindiging van het evenement.

¹ Vanaf 2 november 2020; <https://www.vlaanderen.be/gezondheid-en-welzijn/gezondheid/gezondheid-en-preventie-bij-sociaal-contact-tijdens-de-coronacrisis>.

- Het gebruik van Studio Tarmac kadert binnen de doeleinden van de ruimte Meet & Greet. Bijgevolg hanteren we voor Studio Tarmac de tarieven die geldig zijn voor Meet & Greet:

Ruimte Meet & Greet	Avond + weekend	Woe + vrij 9u tot 17u	Ma + woensdagavond
Studenten	20,00 euro per uur	gratis	gratis
Niet studenten	50,00 euro per uur	50,00 euro per uur	50,00 euro per uur

De vermelde bedragen zijn exclusief btw. Op de retributie is btw verschuldigd, tenzij de gebruiker op het ogenblik van reservering aangeeft dat een wettelijke uitzonderingsgrond op hem van toepassing is. Deze uitzonderingsgronden zijn:

- I. gebruiker is een natuurlijke persoon die niet beroepsmatig handelt;
- II. gebruiker is een vzw of andere organisatie zonder winstoogmerk;
- III. gebruiker gebruikt de ruimte(s) voor btw-vrijstelde activiteiten.

De gebruiker is verantwoordelijk voor de juistheid van de op dit punt verstrekte informatie.

Artikel 1.8: Drank en catering

(Praktisch afsprakenkader 14/05/2020, artikel 4.1.)

- Tijdens de coronapandemie gelden andere maatregelen wat betreft drank- en cateringmogelijkheden. STAN beroept zich hiervoor op de geldende sectorprotocollen en de federale en lokale coronamaatregelen.
- Het afnemen van drank is niet mogelijk.
- Catering is niet mogelijk.
- Het is niet toegestaan om eigen drank en voeding te voorzien en te nuttigen.

Artikel 2: Algemeen

Artikel 2.1: Aanvraagprocedure

- Om een goede verwerking te garanderen, dient de ruimte minimaal 2 weken op voorhand gereserveerd te worden. Bij een kortere aanvraagperiode dient de gebruiker eerst contact op te nemen met STAN.
- Bij goedkeuring of weigering wordt de gebruiker via mail in kennis gesteld.
- Na afloop van de activiteit wordt een digitale factuur bezorgd aan de gebruiker *(Retributiereglement 17/12/2019, artikel 6)*.
- Activiteiten kunnen kosteloos geannuleerd worden tot 2 weken voor de voorziene datum van het evenement. Indien de annulering na deze periode gedaan wordt, dient de gebruiker de retributie integraal te betalen *(Retributiereglement 17/12/2019, artikel 5)*.
- STAN behoudt zich het recht voor om, in geval van overmacht, in het kader van het algemeen belang van het stadsbestuur of bij gevaar voor de veiligheid en/of de openbare orde een verleende toelating in te trekken zonder dat de gebruiker recht heeft op schadevergoeding.

- STAN is niet verantwoordelijk en kan niet aansprakelijk worden gesteld voor geleden schade ten gevolge van een weigering of intrekking van de toelating tot gebruik (*Retributiereglement 17/12/2019, artikel 5*).

Artikel 2.2: Veiligheid

- Bij fysieke of verbale agressie vanuit de gebruiker of bezoekers naar een medewerker van STAN of naar bezoekers onderling, heeft de medewerker van STAN het recht de activiteit stop te zetten. Het recht tot schadevergoeding voor de gebruiker vervalt.
- De sectorprotocollen en de geldende federale en lokale coronamaatregelen dienen steeds gevolgd te worden. Wanneer de maatregelen niet gevolgd worden heeft de medewerker van STAN het recht de activiteit stop te zetten. Het recht tot schadevergoeding voor de gebruiker vervalt.
- De gebruiker is ten allen tijde verantwoordelijk voor alle vormen van schade, verlies en/ of diefstal van materialen. Elke vorm van schade/diefstal van materialen van STAN of het gebouw zal de gebruiker de schade dienen te vergoeden volgens nieuwprijs of offerte, door STAN opgevraagd (*Retributiereglement 17/12/2019, artikel 5*).
- Eigen materiaal mag niet meegebracht worden tenzij er een schriftelijke goedkeuring van STAN is. Hieronder wordt ook versiering en dergelijke verstaan. Dit dient minstens 1 week op voorhand aangevraagd te worden.
- Bij het ophangen van affiches, vlaggen,... zorgt de gebruiker ervoor dat er geen schade aan het gebouw of interieur veroorzaakt wordt. Ook dient er steeds goedkeuring gegeven te worden door STAN. Kosten ten gevolge van schade zullen altijd door de gebruiker vergoed worden.
- Er dient steeds een meerderjarig persoon aanwezig te zijn dewelke verantwoordelijk is tijdens het evenement.

Artikel 2.3: Verbod

- Er geldt een totaal rookverbod in de gebouwen op de site van GATE15. Roken is toegestaan aan het pleintje voor bar TAKEOFF.
- De organisator mag geen alcoholische dranken (bier, wijn, ...) verkopen, schenken of aanbieden aan jongeren onder 16 jaar.
- Sterke dranken met een alcoholpercentage van minimum 15% zijn niet toegelaten.
- Uitdagingen die leiden tot dronkenschap of overmatig alcoholgebruik zijn niet toegestaan.
- Elke vorm van drugs is absoluut verboden. De gebruiker dient erop toe te zien dat geen enkele bezoeker tijdens de activiteit drugs gebruikt.
- Open vuur of het gebruik van ontvlambare stoffen is ten allen tijde verboden.

Schending van bovenstaande regels zal altijd leiden tot stopzetting van het evenement.

Artikel 2.4: Overlast

- De gebruiker zorgt er steeds voor dat de omwonenden geen last

ondervinden van de activiteit, ook niet tijdens de opbouw en afbraak van de activiteit.

- Bij geluidsoverlast zal de muziek- en klankinstallatie stiller of volledig afgezet worden.

De activiteit van de gebruiker mag het normale verloop van andere activiteiten in het gebouw niet hinderen. Ook de toegang voor gebruikers van andere ruimtes op de site GATE15 moet steeds gevrijwaard blijven (*Praktisch afsprakenkader 14/05/2020, artikel 4*).

Artikel 2.5: Toegang

- De gebruiker gebruikt de ruimte enkel voor het doeleinde waarvoor de aanvraag is ingediend. Andere lokalen worden niet betreden. Dit is een verantwoordelijkheid van de gebruiker (*Praktisch afsprakenkader 14/05/2020, artikel 4.2.*).
- STAN en zijn/haar afgevaardigden (suppoosten) hebben steeds het recht en de mogelijkheid om op elk ogenblik toezicht uit te oefenen op het gebruik van de ruimte (*Retributiereglement 17/12/2019*).
- STAN en zijn/haar afgevaardigden (suppoosten) hebben bij schending van de afsprakenkader en het recht de activiteit stop te zetten (*Retributiereglement 17/12/2019*).

Dieren zijn niet toegelaten met uitzondering van assistentiehonden (*Praktisch afsprakenkader 14/05/2020, artikel 4.2.*).

Artikel 2.6: Gebruik

- Bij aanvang van de activiteit maakt STAN samen met de gebruiker een korte plaatsbeschrijving op. Hetzelfde gebeurt na het beëindigen van de activiteit (*Retributiereglement 17/12/2019*).
- De ruimte wordt na gebruik gepoetst achter gelaten conform het opstellingsplan. Alle gebruikte materialen en contactoppervlakten worden conform de richtlijnen van STAN en de geldende coronamaatregelen ontsmet. Indien dit niet in orde is kan er een forfaitaire kost van 50 euro aangerekend worden (*Retributiereglement 17/12/2019, artikel 5*).
- Voor het ter beschikking stellen van personeel kan een uurloon aangerekend worden volgens de vastgestelde uurlonen aan te rekenen aan derden zoals meest recent goedgekeurd door de gemeenteraad (*Retributiereglement 17/12/2019, artikel 5*).
- Bij ontlening van technische apparatuur verklaart de aanvrager zich bekwaam om deze te zelf bedienen. Of hij stelt iemand aan die hiervoor bekwaam is.
- Bij schade aan een ruimte, materiaal of meubilair of indien deze niet worden achter gelaten zoals bepaald in het afsprakenkader, worden de kosten voor herstelling of schoonmaak integraal doorgerekend aan de aanvrager van de ruimte (*Retributiereglement 17/12/2019, artikel 5*).
- Bij schade of diefstal stelt de gebruiker onmiddellijk STAN in kennis.
- Er is steeds een medewerker van STAN aanwezig. Deze medewerker neemt geen deel aan op- of afbraakwerken of hulp in de zaal.
- Nood- en brandsignalisatie en blusmiddelen moeten ten allen tijde zichtbaar en bereikbaar blijven (*Praktisch afsprakenkader 14/05/2020, artikel 4.2.*).

- Alle (nood)uitgangen worden steeds vrijgehouden (*Praktisch afsprakenkader 14/05/2020, artikel 4.2.*).
- STAN is niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen, noch voor diefstal verlies of beschadiging van bezittingen van gebruikers en bezoekers van de ruimte.
- De verzekering van STAN is niet toepasbaar voor gebruikers van de ruimte, deze dient de gebruiker zelf te voorzien.
- De gebruiker is verantwoordelijk voor auteursrechten, billijke vergoedingen, belastingen en andere wettelijke verplichtingen (*Retributiereglement 17/12/2019, artikel 5*).

www.sabam.be

www.ikgebruikmuziek.be

Artikel 2.7: Stopzetting en geschillen

(*Retributiereglement 17/12/2019, artikel 5*)

- Inbreuken op de algemene voorwaarden door de gebruiker kunnen leiden tot stopzetting van de activiteit. Dit kan gebeuren door medewerkers van STAN of de politie. Alle kosten hieraan verbonden zijn steeds voor de gebruiker.
- Bij stopzetting van het evenement door STAN of de politie zal de ruimte en de verbruikte drank steeds aangerekend worden aan de gebruiker.
- Eventuele boetes zijn steeds voor de gebruiker en kunnen niet verhaald worden op STAN
- Zaken die niet voorzien zijn in de algemene voorwaarden worden door STAN beslecht. In geval van betwisting zijn de rechtbanken van Antwerpen bevoegd.

Artikel 2.8: Eventuele bijkomende maatregelen

STAN beroept zich steeds op de geldende sectorprotocollen en de federale en lokale coronamaatregelen. Onder voorbehoud van nieuwe federale en lokale regelgeving omtrent Covid-19 maatregelen, kunnen diverse bijkomende maatregelen en aanpassingen noodzakelijk zijn om conform de huidige regelgeving om het ter beschikking stellen van ruimte Tarmac veilig te kunnen laten doorgaan.

Indien de maatregelen die in voege zullen zijn op het moment van de uitvoering van de verhuring van de ruimte Tarmac nog bijkomende aanpassingen met zich mee zouden brengen, zal de gebruiker, in samenspraak met de exploitant, het nodige doen voor een gepaste implementatie van deze maatregelen.

Het volledige retributiereglement en afsprakenkader kan je raadplegen via volgende links:

[Retributiereglement A-IVA Antwerpen studentenstad](#)

[Praktisch Afsprakenkader A-IVA Antwerpen studentenstad](#)