

SOLLICITATIEBRIEF

✓ CHECKLIST

- De lay-out van mijn sollicitatiebrief past bij die van mijn cv

CONTACTGEGEVENS



AAN
DATUM

- Als ik een contactpersoon heb gevonden, spreek ik die persoonlijk aan
- Mijn sollicitatiebrief is geen herhaling van mijn cv

- De openingszin van mijn sollicitatiebrief is creatief en trekt de aandacht, maar past nog steeds bij het bedrijf én bij mezelf
- Ik leg op een persoonlijke en specifieke manier uit waarom de vacature mij aanspreekt
- Ik leg uit waarom ik de geschikte kandidaat ben voor de vacature en laat me daarbij inspireren door de jobomschrijving
- Ik heb research gedaan naar het bedrijf en laat dat ook in mijn sollicitatiebrief zien
- Mijn sollicitatiebrief is opgesteld volgens de AIDA-methode: aandacht trekken, interesse wekken, desire opwekken en aanzetten tot actie
- De sollicitatiebrief is helder, beknopt en actief geschreven
- Als ik mijn cv als bijlage meestuur, vermeld ik dit in mijn sollicitatiebrief
- De sollicitatiebrief is niet langer dan een bladzijde
- De lay-out is persoonlijk en aantrekkelijk, maar niet overdreven
- Ik heb mijn sollicitatiebrief ook door anderen laten nalezen zodat er zeker geen fouten in staan
- Ik heb mijn sollicitatiebrief opgeslagen als pdf en heb het document een goede bestandsnaam gegeven die mijn naam bevat
- De afsluiter is krachtig en vergroot de kans dat ik uitgenodigd word voor een gesprek