

Vacature

Coördinator

(deeltijds - onbepaalde duur)

Als coördinator vertaal je onze missie en visie naar concrete acties en samenwerkingen. Je bent verantwoordelijk voor specifieke deelopdrachten binnen de cluster en stuurt de betrokken medewerkers aan.

Jouw taken en uitdagingen

- Je werkt nauw samen met de inhoudelijke directeur en de clusterverantwoordelijke, je legt de brug tussen beleid en uitvoering.
- Je coördineert interne en externe processen en projecten. Je bewaakt doelstellingen, volgt acties op en signaleert kansen en verbeterpunten.
- Je stuurt medewerkers met enthousiasme aan, je werkt verbindend, inspirerend en motiverend.
- Je coördineert het hulpverlenend groepsaanbod en versterkt medewerkers in hun rol van trainer.
- Je rapporteert aan de inhoudelijke directeur en stemt af met de financieel directeur rond het financiële luik van je opdrachten.

Jouw talenten en vaardigheden

- Je hebt affiniteit met en interesse in de thema's mentaal welzijn, relationeel welbevinden, scheiding en relatiebreuk, ouderschap...
- Je werkt vlot samen met interne en externe partners en bouwt het samenwerkingsnetwerk verder uit.
- Je bent flexibel, hebt een hands-on mentaliteit en een oplossings- en resultaatgerichte ingesteldheid.
- Je hebt een goed inzicht in de interne verhoudingen binnen een organisatie en weet wanneer je moet terugkoppelen, rapporteren of beslissingen nemen.
- Je hebt talent voor planning en ontwikkeling en je voelt je comfortabel in project- en procesmatig werken.

Wil je weten welke vragen je als hulpverlener van het CAW kan krijgen?

Luister naar onze podcast 'Elke vraag telt' via [caw.be/podcast/](https://www.caw.be/podcast/).

CAW maakt sterker

We staan klaar voor iedereen die ons nodig heeft met om het even welke welzijnsvraag. Met een generalistische kijk bieden we zorg op maat en besteden we extra aandacht aan de meest kwetsbaren. Versterkend, oplossingsgericht, laagdrempelig en outreachend. Van mens tot mens, écht helpen!

Ons CAW heeft een groot werkingsgebied, waardoor we inzetten op flexibiliteit en verbinding. Met een open en informele cultuur streven we naar een optimaal evenwicht tussen mens en organisatie.

Wij bieden

- Een verloning binnen PC 319.01 (*barema B1a*) waarbij je relevante anciënniteit meetelt, aangevuld met benefits@work.
- Een hospitalisatieverzekering.
- Een goede work-life balance met vier extra dagen verlof.
- Ruimte voor opleiding en loopbaanontwikkeling.
- Tewerkstelling in de regio Roeselare en Ieper met onkostenvergoeding voor dienstverplaatsingen.

Word onze nieuwe Sterkmaker!

Solliciteren kan tot we een geschikte kandidaat gevonden hebben. Stuur je motivatiebrief en C.V. per mail naar vacature@cawcentraalwestvlaanderen.be. De selectieprocedure bestaat uit een schriftelijke opdracht en een gesprek.

Meer weten?

Contacteer Céline Bisschop

Celine.bisschop@cawcentraalwestvlaanderen.be of 0492 22 54 14

CAW Centraal-West-Vlaanderen werft medewerkers aan op basis van competenties en talenten, ongeacht hun leeftijd, geslacht, origine of geaardheid. Vraag het competentieprofiel op via vacature@cawcentraalwestvlaanderen.be.