



VACATURE ONLINE BEGELEID(ST)ER



In samenwerking
met Mobilant vzw



Antwerpen of Brugge



4/5e contract van
onbepaalde duur



Snelle opstart

“Het is fijn om mee te mogen werken aan een innovatieve dienstverlening als my24/7, waarbij je ook na de kantooruren bereikbaar blijft voor klanten.”

Oranje biedt dienstverlening aan mensen met een (vermoeden van) beperking en/of ruimere maatschappelijke kwetsbaarheid. We bouwen mee aan een open en ontvankelijke samenleving, waar iedereen een volwaardige plaats vindt. Oranje draagt als organisatie bij aan de **duurzame ontwikkelingsdoelen** en heeft oog voor inclusie, klimaat, ecologie, duurzaamheid en de economie.



OVER MY24/7

My24/7 is een nieuw aanbod in samenwerking met Oranje vzw en Mobilant vzw. Deze dienstverlening is nieuw in West- Vlaanderen en zal een grote invloed hebben op het Vlaamse hulpverleningslandschap.

My24/7 levert de klok rond (7/7, dag en nacht) online ondersteuning via (beeld)bellen en binnenkort ook via chat. Met 1 druk op de knop komt de klant direct, altijd en overal in contact met een professionele hulpverlener.

De klant kan een persoon zijn met een (vermoeden van een) beperking of een zorgnood. We streven ernaar dat ook hulpverleners en organisaties in de toekomst gebruik kunnen maken van my24/7.

Via een **abonnementsformule** kunnen klanten onbeperkt beroep doen op professionele ondersteuning. Dit kan door zelf in te bellen als ze er nood aan hebben of op een gepland moment.



Heb je een goed luisterend oor?

Spreekt het je aan om personen met een zorgnood via (beeld)bellen en chat te ondersteunen? Dan ben jij de ideale kandidaat voor deze job!



JOUW OPDRACHT

Tijdens een inlooperperiode bieden we je een eerste goede basis om aan de slag te gaan in je nieuwe opdracht.

Als online begeleider beantwoord je via **bellen of beeldbellen** binnenkomende oproepen van onze klanten, **mensen met een (vermoeden van) beperking of met een zorgnood**. Dit kan gaan over psychische en/of lichamelijke gezondheid, ondersteuning bij praktische of administratieve zaken, bij sociale contacten, ...

Je registreert de binnenkomende oproepen in het klantendossier en geeft dringende zaken door aan collega's of andere zorginstanties.



JOUW WERKTIJD

Je werkt in drie ploegen (**vroeg/laat/nacht**) waarbij je tussen 7 à 8 uur werkt.

Je werkt gemiddeld **1 op 2 weekends**. Dit werkritme is combineerbaar met je thuissituatie.



JOUW WERKPLEK

Je werkt op locatie in **Brugge, op wandelafstand van het station, of in Antwerpen**. We vinden samenwerking, afstemming en verbinding met je collega's belangrijk in deze opdracht.



WIE JIJ BENT

Je hebt zin in de uitdaging om deze nieuwe dienstverleningsvorm uit te bouwen. Je kan je hierin flexibel bewegen.

Je hebt voeling met mensen met een ondersteuningsnood, luistert goed, geeft veiligheid, begrip en stabiliteit, ondersteunt de persoon in diens autonomie.

Je kan zelfstandig werken op basis van richtinggevende kaders. Daarnaast is er steeds ondersteuning in je opdracht, al dan niet op afstand.

Je bent stressbestendig, denkt oplossingsgericht en kan overweg met elk soort gesprek (luchtig, emotioneel geladen) of aard van problematiek.

Werken in digitale omgeving schrikt je niet af. De aard van de job vraagt minimale fysieke inspanning.



WAT WIJ BIEDEN

- Een 4/5e contract (30,4u/week) onbepaalde duur met onmiddellijke indiensttreding. Verloning gebeurt volgens de sectorale barema's van paritair comité 319.01. Anciënniteit goedgekeurd door het VAPH wordt meegenomen.
- Je bouwt mee aan een innovatieve dienstverleningsvorm en **maakt elke dag mee het verschil!**
- Een **flexibele job** met oog voor een goede balans tussen werk en privé. De effectieve werkdagen worden vastgelegd in onderling overleg.
- Oranje biedt medewerkers onder 35 jaar 5 **extra verlofdagen** bij een voltijdse betrekking (pro rata voor een deeltijds contract). Deze verlofdagen gaan vanaf 35 jaar over in sectorale verlofdagen.
- Je komt terecht in een sfeer van **open communiceren, dialoog en vertrouwen. Kunnen zijn wie je bent, stellen wij voorop!**
- We bieden ruimte om initiatief te nemen en je talent te ontplooiën in een professionele setting. We zetten in op **vorming en opleiding** van medewerkers, zowel intern als extern.
- Je ontvangt een **fietsvergoeding** voor je woon-werkverkeer of je dienstverplaatsingen. We bieden ook een tussenkomst als je met het openbaar vervoer komt. Als medewerker van Oranje mag je voor **privédoeleinden** gebruikmaken van het wagen- en fietspark en de infrastructuur (zalen) van Oranje.
- Als medewerker heb je toegang tot **voordeelplatform You-P** (www.you-p.be). Dit platform biedt tal van **aankoopvoordelen** bij diverse winkels, handelaars, musea en pretparken.
- Oranje staat open voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Zo zijn wij erkend dienstverlener Individueel Maatwerk en kunnen wij zelf medewerkers begeleiden met specifieke ondersteuningsnoden. We gaan graag met jou in gesprek over de mogelijkheden binnen deze job.



IETS VOOR JOU?

Stuur je motivatiebrief en CV naar solliciteer@my247.be met vermelding van de functie '**online begeleid(st)er**'. **Solliciteren kan tot en met 22/03/2026**. Geschikte kandidaten worden snel na hun sollicitatie gecontacteerd (dus reeds vóór 11/07/2025).

Wil je graag meer weten over deze opdracht? Dan kan je terecht bij Inge Devos (inge.devos@oranje.be of 0472/64.92.26)

Heb je een **specifieke nood** (bijvoorbeeld naar toegankelijkheid) in het verdere verloop van de sollicitatieprocedure? Laat het ons zeker weten.