

Collectief overleg

Verslag collectief overleg 23 juni 2025

Datum	23 juni 2025
Locatie	Barrièrestraat 13, 8200 Sint-Michiels
Aanwezigen	Eric Raes, Noël Vermeersch, Johan Feys, Christ Dobbelaere (vertegenwoordiger Oranje), Stephanie Valcke (vertegenwoordigster Oranje), Marijke De Weweire, Salina De Meyer, Anawina Swerts
Lopende zaken	Zie bijlage aan dit verslag. Dit betreft items die vanuit het collectief overleg werden aangekaart, maar die wat meer tijd vergen om aan te pakken. Door ze hier te vermelden blijven we ze duiden als aan te pakken aandachtspunt.

VERSLAG

★ Goedkeuring verslag 5 mei 2025

Het vorige verslag werd goedgekeurd.

★ Voorbespreking met de leden van het collectief i.v.m. eventuele bemerkingen 'Evaluatie Beleidsplan VAPH' van Oranje

De bemerkingen werden samen met de leden gebundeld.

★ De bemerkingen 'Evaluatie Beleidsplan VAPH' van het collectief overleg bespreken en vrijgeven

Het beleidsplan werd besproken en de bemerkingen vanuit het Collectief Overleg werden toegelicht en opgenomen.

★ Update data te behandelen thema's in het collectief overleg

. *Visie en toekomstplannen Oranje*: op het overleg van 15 september komt de algemene directeur Bert Putman aansluiten. Dit om een toelichting te geven aan de hand van de "vlag van Oranje" die symbool staat voor de visie en missie.

. *Jaarrekening 2024*: op 17 november komt Rita Vermeersch (administratief en financieel directeur) aansluiten op het overleg.

. *Jongerenwerking*: nog te bepalen

★ **Brainstormen over participatie zorggebruikers, zorgaanbieders, ... via het collectief overleg.**

Tijdens het overleg werd gebrainstormd over hoe participatie van zowel zorggebruikers als zorgaanbieders versterkt kan worden binnen het collectief overleg. Hierbij werd verwezen naar het artikel van het VAPH "Participatie: een voortdurend zoekproces"

(Artikel :

<https://www.vaph.be/nieuws/2025/05/participatie-een-voortdurend-zoekproces>) als inspiratiebron.

De discussie spitste zich toe op de brede invulling van lokale collectieven en op het belang om participatie niet uitsluitend te benaderen als inspraak, maar ook als actieve betrokkenheid op beleidsmatig niveau. Binnen die context werd opgemerkt dat de organisatie zodanig groot en veelzijdig is, dat het voor leden van het collectief overleg én voor sociale netwerken een uitdaging vormt om zicht te krijgen op het geheel en zich betrokken te voelen bij alle onderdelen van de werking. Er werd nagedacht over manieren om deze betrokkenheid concreter en toegankelijker te maken, bijvoorbeeld via participatie op dienstniveau of bij beleidswijzigingen. Daarnaast werd voorgesteld om participatie visueel of thematisch te ondersteunen via symboliek, verwijzend naar "de vlag", en om te bekijken of hiervan een aangepaste versie kan worden ontwikkeld die specifiek gericht is op de netwerken. Dit zou kunnen bijdragen aan meer herkenbaarheid, duidelijkheid en betrokkenheid. Er werd afgesproken om dit onderwerp verder op te volgen en af te stemmen.

★ **Evaluatie afrekening vaste kosten (gas, elektriciteit,) woondiensten**

Tijdens het overleg werd de afrekening van de vaste kosten binnen de woondiensten besproken. Er werd vastgesteld dat de energiefacturen op sommige locaties zijn gedaald mede dankzij investeringen in bijvoorbeeld zonnepanelen. Algemeen wordt binnen de organisatie een dalende trend opgemerkt in het energieverbruik.

Daarnaast werd het belang benadrukt van bewustwording bij bewoners en medewerkers rond energiegebruik. Het blijft belangrijk om woondiensten te stimuleren om energiezuinig te blijven handelen. Verdere opvolging van dit punt gebeurt binnen de betrokken diensten.

Dit agendapunt komt in het overleg van 17 november terug aan bod, met aanwezigheid van de administratief en financieel directeur Rita Vermeersch.

★ Voorstel layout Excelbestand ter vervanging document STand VAN Zaken

Er werd een voorstel besproken om het huidige 'Stand van Zaken'-document te vervangen door een Excelbestand. Dit bestand zou centraal beheerd worden en toegankelijk zijn via een gedeelde map in Google Drive. Het voordeel hiervan is dat alle relevante links en informatie op één plaats worden gebundeld, wat de overzichtelijkheid en gebruiksvriendelijkheid ten goede komt.

Er werd voorgesteld om het Excelbestand regelmatig (bijvoorbeeld driemaandelijks) te actualiseren. Het aanvullen en aanpassen van het bestand zal door de secretaris van het collectief overleg, Eric, en vertegenwoordigster van Oranje, Stephanie Valcke gebeuren.

★ Update over het installeren van de app Handypark voor het digitaal koppelen van de parkeerkaart aan een nummerplaat

Sinds 5 mei is de HandyPark-app beschikbaar.

Met deze gratis app kun je als persoon met een parkeerkaart jouw kaart digitaal koppelen aan je nummerplaat.

Zo voorkom je onterechte parkeerboetes in steden waar digitale parkeercontroles worden toegepast, zoals in Antwerpen, Brussel, Gent of Oostende.

Hoe werkt het?

1. Meld je aan via e-ID of itsme.
2. Koppel tijdelijk je parkeerkaart aan een of meerdere nummerplaten – handig als je vaker met anderen meerijdt.
3. De app stuurt automatisch je parkeerrechten door naar de scanrobots en parkingcontroleurs.
4. Vergeet de fysieke kaart niet; die moet nog steeds zichtbaar achter je voorruit blijven.

Klik hier voor een instructiefilm op YouTube te zien

<https://www.youtube.com/watch?v=KjSj-t8DzOO> - ook met gebarentaal

★ Nieuws van de lokale gebruikersraden

. Betrokkenheid sociaal netwerk

Het sociaal netwerk is soms moeilijk te bereiken. Er werd voorgesteld om te overwegen een bevraging op te stellen waarin gepeild wordt naar interesse en drempels rond deelname aan gebruikersraden of activiteiten. De bevraging zou duidelijk, laagdrempelig en afgestemd op de doelgroep moeten zijn.

Een beperkt aantal gerichte vragen (bijvoorbeeld zes) kan in dialoog met netwerken worden overlopen. Mogelijke thema's voor deze bevraging zijn: betrokkenheid bij

activiteiten, bereidheid tot deelname aan overleg, bereidheid om financiële bijdragen te leveren voor bepaalde initiatieven,

Er werd opgemerkt dat dergelijke bevestigingen vaak wisselend worden ingevuld, maar dat ze wel waardevolle input kunnen opleveren om verdere acties te onderbouwen. Het persoonlijk karakter van de betrokkenheid (bv. via familiebanden) werd als belangrijk aandachtspunt meegegeven.

. Stopzetting van het waarderingsplatform na de proefperiode.

Geen objectieve toetsing, bescheiden deelname, ...

. Perspectiefplan 2040.

Dit is een plan waarbij de overheid zich engageert om op lange termijn een engagement aan te gaan om te komen tot een inclusieve maatschappij. Er worden vijf ambities geformuleerd om tegen 2040 voor iedereen met een handicap en hun netwerk een kwaliteitsvol leven te garanderen

. Info-avond over 'Welke persoonsgebonden zaken kun je als ouder wettelijk regelen voor als je er niet meer bent?'

Een notaris en vrederechter geven informatie over hoe je als ouder de toekomst van je kind veilig kan stellen.

Het gaat hier niet over het financieel aspect of bewindvoering.

Maar wel over hoe de zorg van je kind, zoals jij die als ouder opneemt, verder gezet kan worden wanneer jij er niet meer bent.

Datum en plaats: dinsdag 30 september 2025 om 19u in UNIE-K te Brugge.

Inschrijven is verplicht. De inkomprijs bedraagt 5 euro.

Vragen worden liefst op voorhand bezorgd.

De info-avond staat open voor alle geïnteresseerden, ook al is het een organisatie van de regiovergadering Fovig West-Vlaanderen.

Info aangaande de inschrijvingen moet nog gegeven worden.

★ Fovig : nieuws uit de regionale vergadering (Noël & Marijke)

Tijdens het overleg werd kort teruggekoppeld over recente communicatie en verslaggeving vanuit de regionale FOVIG-vergadering. De verslaggeving verloopt via het platform van GIDS. De nieuwsbrieven en artikels worden momenteel correct ontvangen door de betrokken contactpersonen.

Verder werd gedeeld dat er binnen de regionale vergadering weinig concrete punten zijn doorgegeven. Eén van de onderwerpen die ter sprake kwamen was de parkeeraartregeling. Hierover werden gemengde reacties gedeeld: er werd enige ontgoocheling geuit over de manier waarop het initiatief werd aangepakt, hoewel er ook positieve geluiden waren over andere betrokken partijen.

Daarnaast werd vermeld dat het boek 'Dagbesteding, een hefboom voor een inclusieve buurt' van Oranje besproken werd in het tijdschrift van Fovig.

Sommige inschrijvingen voor FOVIG-initiatieven verlopen nu ook via online kanalen.

★ **Nieuws van Oranje**

Geen nieuws

★ **Extra**

- Tijdens het overleg werd de bezorgdheid geuit over het uitblijven van antwoorden op gestelde vragen per e-mail, met name in verband met het Viro-aanbod. Ouders gaven aan dat zij reeds geruime tijd wachten op concrete informatie, bijvoorbeeld over de selectiecriteria voor deelname en het aantal kinderen dat in aanmerking komt. Er werd benadrukt dat het belangrijk is dat er ten minste een tussentijdse reactie komt, ook wanneer er nog geen definitief antwoord beschikbaar is.

Daarnaast werd gesignaleerd dat sommige ouders zich teleurgesteld voelen wanneer hun kind niet kan deelnemen aan bepaalde activiteiten, zoals een geplande vakantie aan zee. Dit kan tot onzekerheid leiden, zeker wanneer inschrijvingen plaatsvinden zonder duidelijkheid over de selectiecriteria of niveaus. Het belang van heldere en tijdige communicatie richting ouders werd herhaald, evenals het actief aanmoedigen van ouders om eventuele onduidelijkheden of bezorgdheden ook zelf te melden bij de betrokken diensten. Tot slot werd het belang van ouderbetrokkenheid onderstreept, zeker in een context waarin medewerkers vaak jonge begeleiders zijn en de organisatie van activiteiten complex kan zijn. Het signaal wordt intern verder opgevolgd.

- Melding rond klachtenprocedure en digitale toegankelijkheid. Tijdens het overleg werd een casus besproken waarbij een klacht wel werd gemeld, maar waarvan de opvolging pas maanden later is hernomen omwille van persoonlijke omstandigheden. Dit bracht het belang van een duidelijke en toegankelijke klachtenprocedure opnieuw onder de aandacht. Er werd aangegeven dat betrokkenen soms niet weten waar of hoe ze een klacht officieel kunnen indienen, ondanks het bestaan van een vastgelegde procedure.

Er werd opgemerkt dat de klachtenprocedure wel vermeld staat op de website, maar dat deze moeilijk terug te vinden is via het zoekvenster of navigatie. Dit kan tot verwarring leiden en vormt een drempel voor gebruikers of netwerken die op eigen initiatief een klacht willen melden. Er werd gesuggereerd om de toegang tot de klachtenprocedure duidelijker zichtbaar te maken, bijvoorbeeld door deze prominenter te plaatsen of rechtstreeks te koppelen aan het woord "klacht".

Collectief overleg

Verslag collectief overleg 23 juni 2025

Het signaal wordt verder opgevolgd met de betrokken interne diensten, inclusief IT, om te onderzoeken hoe de digitale toegankelijkheid van de klachtenprocedure kan worden verbeterd, zonder afbreuk te doen aan de belangrijke eerste stap via de betrokken dienst of begeleider.

Volgende bijeenkomst

Datum : Maandag 15 september 2025

Uur : 19.00u indien digitaal, 19u30 indien fysiek

Locatie : Barrièrestraat 13, 8200 Sint-Michiels



Eric Raes
Voorzitter collectief overleg



Johan Feys
Klachtencommissie



Noël Vermeersch
Erevoorzitter

BIJLAGE : LOPENDE ZAKEN

In deze bijlage bundelen we die zaken die in het collectief overleg aan bod zijn gekomen, maar die nog geen concrete oplossing kennen en/of nog op heden steeds aan de orde zijn. Op deze manier verliezen we deze zaken niet uit het oog en noteren we ook gaandeweg welke acties we ondernemen ...

Alle lopende zaken werden afgehandeld en toekomstige zaken zullen worden opgenomen in een Excelbestand zoals beschreven in het verslag.