

Hoe dan(s) #01 en #02 Online danslessen organiseren

Donderdag 26 november 2020

Verslag van twee online sessies rond online lesgeven met een good practice van Aike Raes (Dansstudio Aike Raes) en Anja Debruyne (Crazy Legs), en veel input van de deelnemers.

1. NIEMAND KON DIT IN FEBRUARI

Enkele maanden geleden had **bijna niemand ervaring** in online lessen, en hadden weinigen al van Zoom of Teams gehoord. Toch zijn er vandaag veel docenten en organisaties op erg succesvolle wijze met online lessen bezig. Maar ook zij leren nog elke dag bij.

Weet dat iedereen, net als jij, ooit een leek was en alles van nul heeft moeten leren. Dit staat een succes niet in de weg!

Leren doe je enkel door te **proberen, te testen, te experimenteren**. Leg je oor te luister bij collega's, zoek YouTube-filmpjes met instructies op en ga aan de slag! Je leert ongetwijfeld al doende.

2. DENK NA OVER HET WAAROM VAN JE ONLINE AANBOD

Voor je van start gaat, denk even na. **Wat** wil je bereiken met het geven van een online aanbod? **Waarom** zijn mensen bij jouw dansschool ingeschreven? **Waarvoor** zullen ze blijven komen? **Hoe** kan mijn organisatie een meerwaarde bieden in deze crisis? Een technische drill die ze fit houdt? Een sociaal gebeuren en bijkletsen? Artistieke input?

Bied de mensen wat ze nodig hebben en denk daarbij aan wat de deelnemers **bindt** met jouw organisatie.

Houd je focus op de **horizon** na corona: hoe zorg je ervoor dat mensen na de coronapandemie zich nog bij jouw organisatie zullen inschrijven?

Onthoud dat je niet verplicht bent een online aanbod te doen. Het is even legitiem om te beslissen **geen online aanbod** te geven. Maar of je ervoor gaat of niet: doe het om de juiste reden.

3. LIVE FYSIEKE LES < LIVE ONLINE LES < FILMPJES

Sommige dansverenigingen gingen aan de slag met filmpjes van danslessen. De docenten namen instructiefilmpjes op en bezorgden die aan hun leden. De deelnemers kunnen de lessen dan volgen **wanneer het hen past**. Uit de getuigenissen blijkt dat de resultaten van deze inspanningen vaak teleurstellend waren. De respons ligt doorgaans laag, te weinig mensen bekijken de filmpjes of nemen de tijd om de les voor zichzelf in te plannen.

Met **live online samenkomsten** worden doorgaans betere resultaten geboekt. De respons ligt hoger, meer mensen nemen deel, de tevredenheid ligt hoger. Dat dansen voor velen in de eerste plaats een sociaal gebeuren is, heeft hier vast veel mee te maken. Onderschat deze factor niet.

Uiteraard zal een online les nooit de live ervaring vervangen, in deze tijd blijkt het toch de *next best thing*..

4. DOSEER DIE ENERGIE

Online lesgeven is zwaar voor de docent. Zeker als het om veel uren na elkaar gaat, kan het erg vermoeiend zijn. Maar ook voor de deelnemer kan het lastig zijn om de hele tijd geconcentreerd te blijven op het scherm. Denk daarom na hoe je het **haalbaar** houdt voor iedereen.

Een greep uit de tips uit de sessie:

- Moet je les even lang duren als een live les? Sommige organisaties **bepersen** hun les tot maximaal 1 uur.

Start of eindig je les met een babbeltje en een korte **check-in** met je deelnemers. Een *hoe-is't* kan deugd doen.

- Sommige onderdelen van de les worden vooraf opgenomen in een filmpje (vb. een vaste opwarming, een korte combinatie in 'loop'). Je kan de **filmpjes integreren** in je online les. Zo moet je als docent niet de hele tijd actief lesgeven en kan je eens pauzeren, kijken naar de deelnemers, ...
- Laat je deelnemers voldoende even alleen **oefenen**.
- **Doseer** het nieuwe materiaal en wissel af met gekende materie.

5. ZIE DE MOGELIJKHEDEN VAN HET MEDIUM

Online lesgeven heeft veel beperkingen, maar biedt ook veel **nieuwe mogelijkheden!**

Een greep uit de tips uit de sessie:

- Gebruik in je online meeting-applicatie de optie van **'breakout rooms'** om één-op-één feedback te geven zonder dat anderen het horen. Of om nog eens iets uit te leggen aan een specifieke persoon.
- Gebruik het moment om inspirerende, iconische of historische **dansfilmpjes** te laten zien en te bespreken of organiseer een movie night.
- Neem een **quiz of poll** op in je les.
- Deel een **Spotify-playlist** als je deelnemers thuis nog willen oefenen.
- Gebruik je online meeting-applicatie om instructievideo's op te nemen. Of maak een **opname** van je hele online sessie en stel ze beschikbaar aan de deelnemers om achteraf te herbekijken (bijvoorbeeld via de Zoom cloud space).

6. STABIEL INTERNET IS KEY

Je hele onlineactiviteit valt of staat met de stabiliteit van je internet.

Werk liefst met een **netwerkkabel** ingeplugd, dat geeft meer stabiliteit dan wifi.

Werk je thuis? Zorg dat er niet te veel mensen **tegelijk** online bezig zijn. Zet je smartphone, tablets, andere computers even op de vliegtuigstand.

Geef dit advies ook aan de **deelnemers** thuis. Maar wees je ervan bewust dat dit niet voor alle gezinnen mogelijk is

7. MAAK DUIDELIJKE AFSPRAKEN MET JE DEELNEMERS

Een nieuwe omgeving vraagt om nieuwe afspraken. Neem voldoende tijd om iedereen vertrouwd te maken met het medium. **Online lessen zijn haalbaar voor jong en oud, als je maar voldoende tijd neemt om alles helder uit te leggen.** Stem je uitleg ook af op je deelnemers (kinderen, ouders, ouderen, kwetsbare gezinnen, ...)

Denk aan afspraken zoals:

- Zet je op **mute** als je niet aan het woord bent.
- Zet steeds je **camera** aan zodat de lesgever je kan zien.
- Maar ook: Wees je ervan **bewust** dat je camera aan staat (kinderen durven dit al eens vergeten en kunnen zo in gênante situaties terecht komen).
- Zorg dat je **naam** duidelijk en correct wordt weergegeven.
- Spreek enkele makkelijke **gebaren** af waarmee je handig kan communiceren, bijvoorbeeld duim omhoog, op je hoofd tikken, ...
- Wanneer en hoe gebruiken we de **chatfunctie**?
- Zet je **beeldinstellingen** zo dat je enkel de spreker ziet (speaker view) of de anderen ziet (gallery view). Zet je beeld gespiegeld of net niet.
- Zorg voor voldoende **licht** in de kamer.
- Draag lichtgekleurde **kleren** op een donkere vloer en omgekeerd.
- Zorg voor je eigen **veiligheid** (vb. geen te gladde vloer, zorg voor antislip op je pointes met wat plantenspray, ...)

8. LET GO OF THE UNISONO

Beeld en geluid lopen meestal **niet honderd procent synchroon** in online omgevingen. Ook met een schijnbaar eenvoudig gegeven als **links en rechts** kan je via camera's en schermen in de knoop draaien. Dit is niet altijd eenvoudig weg te werken, dus het is vooral iets waarmee je best rekening houdt in je lessen.

Volgende tips kwamen uit de sessie naar voor:

- **Focus** je les niet te veel op unisono, ritme, synchroniciteit maar op andere aspecten van de dans.
- Zorg voor **stabiel internet** bij lesgevers en deelnemers (zie boven).
- Experimenteer met het effect van **spiegelen van het beeld** in je applicatie (in zoom heet deze instelling "mirror my video"). In sommige situaties werk je best gespiegeld, in andere situaties best niet. Het hangt ervan af of je als lesgever graag alle leerlingen unisono wil zien, of als je wil dat de leerling zichzelf samen met de anderen unisono ziet. Neem voldoende tijd om dit uit te testen en de logica te begrijpen.
- Geef **les per twee**, waarbij 1 docent het vooraanzicht doet en 1 docent het achteraanzicht.
- Zorg voor een ruimte met **spiegels** en zet een camera waar de dansers normaal gezien staan. Zo zien ze de rug van de docent en de voorzijde in de spiegel.
- Of ga voor deze simpele oplossing via **sokken in twee kleuren** (bijvoorbeeld: aan onze linkervoet dragen we een gele sok, aan de rechtervoet een rode sok).
- In **vooraf opgenomen filmpjes** zijn geluid en beeld meestal beter gesynchroniseerd. Lessen waarbij ritme centraal staat, kan je een live les combineren met enkele filmpjes die tijdens de les op een ander platform worden gedeeld. De deelnemers kunnen via de filmpjes oefenen. De docent moet op dat moment niet voortonen, dus kan kijken.

9. DENK ERAAN WELKE GELUIDEN JE WIL VERSTERKEN

Een gewone computer of laptop heeft **één microfoon** voor geluid, die is ingesteld voor 'gewone' meetings waarbij een spreker voor de computer zit. Houd hier rekening mee. Sta je ver

van je computer af of met je rug naar je microfoon, ben je misschien niet meer hoorbaar. Wil je omgevingsgeluid (vb. tap), staat dit er dan op? En wat met muziek?

Er zijn verschillende manieren om goede resultaten te halen met het geluid. Deze strategieën kwamen naar boven uit de meeting:

- Je kan het geluid van de muziek rechtstreeks delen **via de computer zelf** (via zoom: share sound) of zet dit op een **apart apparaat**, bijvoorbeeld een smartphone, die ook in de zoom meeting 'aanwezig' is. Dit kan vertraging voorkomen.
- Beweeg je veel, dan doet een **headset** met microfoon wonderen (extra tips: ontsmetten zonder te beschadigen kan met pure alcohol, en een headset is een energievreter dus herlaadbare batterijen zijn een duurzame lifesaver).
- Je kan de computer, muziek en headset aansluiten op een **mengpaneel** voor geluid. Zo kan je alles centraliseren en afstellen.
- Zet een **externe microfoon** op een statief en verplaats die naargelang je beweging (vb. richt die op de vloer wanneer nodig).
- Combineer een geluidsbox in de kamer met een microfoon.

Ter info: Betaalt je dansvereniging een jaarbijdrage voor **Unisono** (SABAM en billijke vergoeding) op basis van de dansstudio's, dan mag je ook online lesgeven voor dezelfde bijdrage.

10. LEER JE APPLICATIE KENNEN

De meeste organisaties werken met **Zoom**. Met een gratis account zijn je meetings gelimiteerd tot maximum 40 minuten. Andere veel gebruikte **applicaties** zijn [Google Meet](#), [Microsoft Teams](#) of [Jitsi](#). Jitsi is gratis en heeft geen tijdslimiet, maar de gebruikers zijn wel verplicht software te downloaden. Bij de andere platforms kan je de meetings ook in de browser volgen.

Lesgeven via **Facebook Live of Instagram** zijn heel laagdrempelig, maar daar krijg je snel problemen met

auteursrechten op muziek. Je filmpjes worden automatisch geblokkeerd en je riskeert ook je account te blokkeren.

Accounts in Zoom: Aan 1 pro account (een hoofdaccount) kan je meerdere “basic” accounts linken. Die kan je op hun beurt upgraden tot een betalende account wanneer nodig. Sommige dansscholen maken een account per dansstudio. Andere maken zoveel accounts als er tegelijk lessen zijn. Een account kan gebruikt worden door meerdere docenten, maar niet tegelijk.

Tip: Creëer **terugkerende meetings** voor je lessen. Zo hoef je niet elke week een nieuwe link te maken. Met terugkerende meetings kunnen de deelnemers telkens op dezelfde link klikken met hetzelfde wachtwoord. De meeste softwareprogramma's hebben hiervoor een oplossing.

Als een danser 2 lessen na elkaar heeft bij dezelfde lesgever, kan je werken met 2 aparte **breakout rooms**. Beschouw deze rooms als aparte dansstudio's waar je deelnemers voor of na de les kunnen bijpraten. De docent verplaatst zich dan van de ene naar de andere kamer bij de leswissel. Om dit te kunnen toepassen moet een beheerder wel aanwezig zijn om de leerlingen in de juiste breakout room te plaatsen.

Wil je meer leren over de online applicaties? Youtube staat vol **tutorials** en filmpjes waarin de mogelijkheden worden uitgelegd. Zeker de moeite waard!

Bedankt aan Aike Raes, Anja Debruyne (Crazy Legs) en alle aanwezigen voor de input!

Blijf op de hoogte via <https://www.danspunt.be/hoe-dans>