

Communicatie

Een goede, heldere en duidelijke communicatie is cruciaal.

1 Voor de activiteit

Zet de juiste en voldoende kanalen in om ervoor te zorgen dat iedereen vooraf goed geïnformeerd is (brief, telefoontje, folder, mail, website, Facebook, Whatsapp, ...).

COMMUNICATIE MET DE DOCENTEN, VRIJWILLIGERS, TEAM

Wat zijn de richtlijnen en regels?

- Welke extra taken en verantwoordelijkheden heeft iedereen en hoe ondersteun je hen hierin? Denk aan voorbereidingstijd, veiligheid, extra taken zoals poetsen, ...
- Moet de les of activiteit worden aangepast aan de omstandigheden? Hoe ondersteun je hen hierin?
- Maak duidelijk hoe je veilige omstandigheden creëert en zo je docenten en medewerkers beschermt.

COMMUNICATIE MET DEELNEMERS EN OUDERS

Wat zijn de richtlijnen en regels? Wat wordt van hen verwacht?

- Wat zal anders zijn? Waarom?
- Maak duidelijk hoe goed je voorbereid bent, welke stappen je onderneemt, dat je de nodige veiligheidsmaatregelen respecteert en dat je preventieve maatregelen hebt genomen.
- Welk materiaal moeten ze zelf meebrengen?
- Maak duidelijk hoe je veilige omstandigheden creëert en zo je deelnemers beschermt.

Maak ook afspraken met derden (infrastructuur, schoonmaak, bar, leverancier, ...) en communiceer die schriftelijk.

VOOR IEDEREEN

Voorzie contactgegevens van het aanspreekpunt voor wie extra vragen heeft in verband met de veiligheid van de activiteit.

- Maak duidelijk wat de deelname- of toegangsvoorwaarden zijn (bv. ziek = thuis).

- Vraag om de organisatie te informeren indien er ziekte optreedt na een activiteit.

2 Tijdens de activiteit

Zorg voor de nodige signalisatie en visuele hulpmiddelen. Je kan hierbij gebruik maken van de illustraties en posters van Danspunt. [Download ze hier.](#)

Herhaal voldoende de maatregelen en richtlijnen.

Reageer onmiddellijk als je ziet dat regels niet worden opgevolgd.

Geef je deelnemers bij het begin en tijdens de activiteit de gelegenheid om aan te geven of ze zich voldoende veilig voelen bij de manier waarop je de risico's aanpakt.

Geef duidelijk aan dat wie ziek wordt binnen de week na de activiteit dit moet melden aan de vereniging en zo nodig ook moet meewerken aan contact tracing.

3 Na de activiteit

Communiqueer het nodige als er binnen de week na je activiteit een melding volgt van een mogelijke besmetting van één van je deelnemers.

Houd bij elke dansactiviteit rekening met de officiële maatregelen die op dat moment geldig zijn, zowel federaal, in Vlaanderen/ Brussel als in je stad of gemeente.
Meer info op www.danspunt.be